

ספטמבר 2018

נוהל התאמת דף נוסחאות מורחב לבחינה

נוהל זה מגדיר את הזכאות והשימוש בהתאמת דף נוסחאות מורחב לבחינה:

1. **זכאות להתאמה של "דף נוסחאות מורחב"**
 - 1.1 הגוף המקצועי במכללה הקובע זכאות להתאמות במבחנים הוא "מרכז אתגרים", מרכז התמיכה לסטודנטים בעלי צרכים מיוחדים במכללה.
 - 1.2 זכאות לדף נוסחאות מורחב בבחינה תוכל להתממש רק לאחר הצגת אישור רשמי מ"מרכז אתגרים". אישור זה יינתן בהתאם להחלטה מקצועית של המרכז.
 - 1.3 **התאמה של דף נוסחאות מורחב מאושרת למקצועות כמותיים וחישוביים בלבד**, שבהם נלמדות נוסחאות.
 - 1.4 דף הנוסחאות המורחב יכיל נוסחאות בלבד. הנוסחאות יהיו כאלה שהשליטה בהן אינה חלק מהמהות הנמדדת בבחינה. מותר לתאר מילולית נוסחה באופן מצומצם ביותר, כגון משמעותה והגדרת הפרמטרים. אין לכלול בדף הנוסחאות שאלות, דוגמאות, פתרונות, ו/או אלגוריתמים לפתרון.
2. **הפעלת התאמה של "דף נוסחאות מורחב"**
 - 2.1 מרצה הקורס הינו הסמכות המאשרת את נוסח דף הנוסחאות המורחב המוכנס לבחינה (כמובן, בתנאי שהסטודנט קיבל אישור רשמי מ"מרכז אתגרים").
 - 2.2 בבחינה הנערכת ללא דף נוסחאות, הזכאות להיבחן עם דף נוסחאות אינה אוטומטית ותלויה באישור מרצה הקורס. אם המרצה אישר שימוש בדף נוסחאות, הסטודנט יהיה רשאי להכניס למבחן דף בהיקף שלא יעלה על שני עמודים (דף אחד).
 - 2.3 במקרה בו המרצה אישר לכלל הסטודנטים בקורס דף נוסחאות כללי, יוכל הסטודנט עם האישור ממרכז אתגרים להוסיף דף (שני עמודים למבחן).
 - 2.4 המרצה רשאי לבחור באם דף הנוסחאות המורחב יכתב על ידו או על ידי הסטודנט. במקרה הראשון, מוטלת על המרצה האחריות לחבר, לא יאוחר משבועיים לפני מועד הבחינה, שני סוגי נוסחים של דפי נוסחאות: דף נוסחאות "רגיל" ודף נוסחאות "מורחב". במקרה השני- באחריות הסטודנט להחתים את מרצה הקורס על גבי דף הנוסחאות- על כל עמוד בנפרד. חשוב לציין - החתמת המרצה תעשה לפני המבחן ולא ביום המבחן.
 - 2.5 בסיום הבחינה יש לצרף את דף הנוסחאות למחברת הבחינה ולהגיש למשגיח.