הליך תחרותי לבחירת חברה מנהלת לקרן השתלמות לעובדי המכללה

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

1. **ההליך התחרותי**

1.1. עמותת מכללה אקדמית הדסה (ע"ר) (להלן – "**המזמינה**" או "**המכללה**") הינה מכללה אקדמית בירושלים, אשר מעסיקה כ-**1,000 עובדים**. עובדיה האקדמיים של המכללה זכאים לקרן השתלמות מיד עם תחילת עבודתם, ועובדיה המנהליים זכאים לקרן השתלמות לאחר 3 חודשי עבודה.

1.2. המכללה מעוניינת לקבל הצעות עבור עובדיה מחברות מנהלות של קרנות השתלמות (להלן: "**המציע**"). מטרת הבקשה הינה בחירת קרן השתלמות שתקבע כקרן "**ברירת מחדל**" עבור עובדים אשר לא בחרו בחברה מנהלת של קרן השתלמות, וזאת בהתאם לחוזר רשות שוק ההון במשרד האוצר מס' 2016-9-8 מיום 03.07.2016 ("**החוזר**").

1.3. מסמכי ההליך התחרותי שלהלן המהווים חלק בלתי נפרד מהליך תחרותי זה ותנאי מתנאיו –

1.3.1. **מסמך א'** – הזמנה להציע הצעות;

1.3.2. **מסמך ב'** – מפרט השירות;

1.3.3. **מסמך ג'** – תצהיר המציע;

1.3.4. **מסמך ד'** – טופס ההצעה;

1.3.5. **מסמך ה'** – הסכם ההתקשרות.

(להלן ביחד: "**מסמכי ההליך התחרותי**").

1.4. כל מציע נדרש לצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים בהליך תחרותי זה ו**מסמך ד'** – טופס ההצעה, לאחר שהושלמו בהם כל הפרטים הנדרשים להשלמה. מסמכי ההליך התחרותי על מסמכיהם, נספחיהם וצורפותיהם יחתמו בשולי כל דף ובמקומות המיועדים לכך על ידי מורשי החתימה המוסמכים מטעם המציע בצירוף חותמת המציע.

1.5. ההתקשרות הינה לתקופה של חמש (5) שנים מיום חתימת המציע הזוכה על **מסמך ה'** – הסכם ההתקשרות (להלן – **הסכם ההתקשרות**).

1.6. על המציע האחריות הבלעדית להתעדכן בהודעות ו/או הבהרות ו/או בשינויים ו/או בתוספות אשר יפורסמו מעת לעת באתר האינטרנט של המזמינה בכתובת: https://www.hac.ac.il.

1.7. מידע אודות ההליך התחרותי ניתן יהיה לקבל טלפונית באמצעות פניה למר אסף מלקוש (איש הקשר מטעם המזמינה) בטל' מס' 02-6291990 ו/או בכתובת מייל: asafm@hac.ac.il.

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ **2.** _____ **תאריך:** _____

חותמת המציע: _____

2. **מועדים**

2.1. להלן ריכוז ההליך התחרותי –

2.1.1. פרסום ההליך התחרותי – ביום **27/5/19** ;

2.1.2. מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה – עד ליום **5/6/19** עד השעה **14:00;**

2.1.3. מתן תשובות לשאלות הבהרה – עד ליום **16/6/19** ;

2.1.4. מועד הגשת ההצעות – עד ליום **26/6/19** עד השעה **12:00.**

2.2. במקרה של סתירה בין המועדים הנקובים לעיל לבין המועדים המצוינים במסמכי ההליך התחרותי, יגברו המועדים הנקובים לעיל.

2.3. המועדים הנקובים לעיל הינם סופיים ובאחריות המציע לעמוד בכל המועדים לעיל.

2.4. המזמינה רשאית לשנות כל מועד המופיע לעיל, לרבות לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות להליך התחרותי כל עוד לא חלף מועד זה. באחריות המציע להתעדכן בעצמו בכל שינוי בלוחות הזמנים שיפורסם באתר האינטרנט של המזמינה.

3. **תנאי סף**

3.1. רשאי להגיש הצעה להליך התחרותי מציע אשר עומד בכל תנאי הסף הבאים, **באופן מצטבר**, ונכון למועד האחרון להגשת הצעות להליך התחרותי –

3.1.1. המציע הוא גוף משפטי מאוגד כדין הרשום במרשם רשמי בישראל הדרוש על פי כל דין. מובהר בזאת, כי מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של תאגיד אחר, כגון ניסיון ו/או מחזור כספי ו/או כל פרט אחר ;

3.1.2. המציע ו/או מי מבעלי השליטה בו אינו בהליכי פירוק ו/או הופעל צו כונס נכסים נגדו ו/או נמצא בעריכת הסדר נושים ;

3.1.3. בידי המציע כל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 ;

3.1.4. למציע רישיון כחברה מנהלת בתוקף של קרנות השתלמות – כמשמעו בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005 ואישור לקופות ולקרנות שבניהולו בהתאם לתקנות מס הכנסה (כללים לאישור ולניהול קופות גמל), תשכ"ד-1964. **להוכחת עמידה בתנאי זה יגיש המציע אישור בתוקף מאת אגף שוק ההון** ;

3.1.5. המציע פועל על פי תקנון מאושר ע"י הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון (להלן : "**הממונה**").

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ **2.** _____ **תאריך:** _____

חותמת המציע: _____

3.1.6. למציע הון עצמי מונפק ונפרע העולה על ההון העצמי המזערי הנדרש מחברה מנהלת על פי תקנות הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל) (הון עצמי מזערי הנדרש מחברה מנהלת של קופת גמל או קרן פנסיה), התשע"ב – 2012 ;

3.1.7. לקרן ההשתלמות המוצעת על ידי המציע ותק של 5 שנים לפחות (נכון ל-01.01.2019), על פי תקנון מאושר ע"י הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון ;

3.1.8. מספר העמיתים הפעילים הכולל בכל קרנות ההשתלמות שמנהל המציע הינו לפחות 20,000 (עמית פעיל הינו עמית שמשולמים בגינו דמי הפקדה לקרן, ברבעון האחרון טרם מועד הגשת ההצעה להליך התחרותי) ;

3.1.9. שיעור דמי הניהול השנתי, בכל אחת מקרנות ההשתלמות, לא יעלה על 0.4% מהצבירה.

3.2. הצעתו של מציע אשר לא יעמוד באחד מהתנאים לעיל, תיפסל על הסף.

3.3. המכללה תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע, אשר לא הגיש עם הצעתו מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר כנדרש עפ"י הליך תחרותי זה, להשלים את הגשת החסר הנ"ל לוועדת המכרזים תוך פרק זמן קצוב שייקבע על ידה, ובלבד שכל מסמך, אישור, היתר, רישיון, או כל נייר אחר כאמור, יהיו בעלי תוקף ותחולה נכון למועד האחרון שנקבע בהליך התחרותי זה להגשת ההצעות.

4. **<u>התחייבויות המציע בגין הגשת ההצעה</u>**

4.1. המציע יאשר, כי הצעתו תהיה בתוקף במשך 180 (מאה ושמונים) יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

4.1.1. הזוכה בהליך התחרותי מתחייב להמציא למכללה, 14 יום לפני מועד החתימה על הסכם ההתקשרות על ידי המכללה את אישור עריכת הביטוחים, חתום ומאושר על ידי חברת הביטוח.

5. **<u>דירוג הצעות ושקלולן</u>**

בחינת ההצעות תבוצע בשני שלבים כדלקמן –

5.1. שלב 1 – המזמינה תבחן את עמידתם של המציעים בתנאי הסף להשתתפות בהליך התחרותי (להלן – **ההצעות הכשרות**) ותפסול את ההצעות שאינן כשרות.

5.2. שלב 2 – המזמינה תעניק ניקוד להצעות הכשרות על פי אמות המידה של מרכיב ה**איכות** (40%) ומרכיב **המחיר** (דמי הניהול) (60%). מציע שיקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר יזכה בהליך התחרותי, אלא אם תחליט המזמינה אחרת.

5.3. הציון שיוענק לאיכות ההצעה של המציע ("**Q**") ייקבע כמפורט להלן :

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ **2.** _____ **תאריך:** _____

חותמת המציע: _____

מס'	פרמטר	ניקוד מרבי	בסיס הערכה
.1	תשואת קופת הגמל במסלול ההשקעות שהוא ברירת המחדל של הקופה.	40	התשואה שתילקח בחשבון היא התשואה המצטברת במסלול ההשקעות שהוא מסלול ברירת המחדל של הקופה, לתקופה של חמש שנים, שסיומה ביום הראשון של החודש שבו פורסם ההליך התחרותי לבחירת קופת ברירת מחדל. יובהר כי בשל התקופה שמחודש ינואר 2016 ואילך יילקח בחשבון ממוצע התשואה המצטברת במסלולי ברירת המחדל של קופת הגמל לקצבה לעמיתים שאינם מקבלי קצבאות. ההצעה בעלת ממוצע התשואה הגבוהה ביותר תקבל 40 נקודות ויתר ההצעות ידורגו באופן יחסי אליה.
.2	מדד השירות האחרון שפורסם על ידי הממונה על הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון לגבי המציע	10	ההצעה הגבוהה ביותר במדד תקבל 10 נקודות ויתר ההצעות ידורגו באופן יחסי אליה.

5.3.1. הציון שיוענק להצעת המחיר של המציע ("**P**") ייקבע כמפורט בטבלה להלן:

מס'	פרמטר	אופן קביעת הציון	שקלול הנקודות
.1	דמי ניהול מצבירה	ההצעה בעלת דמי הניהול הנמוכים ביותר תקבל 90 נקודות ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי אליה עפ"י הנוסחה: P= (A1/A2)*90 כאשר: P= ציון דמי הניהול להצעה הנבדקת. A1= דמי הניהול המינימליים שהוצעו בהליך התחרותי מבין כלל ההצעות שעברו את בדיקת האיכות בשלב הראשון. A2= דמי הניהול בהצעה הנוכחית.	50

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ **2.** _____ **תאריך:** _____

חותמת המציע: _____

6. **בחירת ההצעה הזוכה**

6.1 הזוכה בהזמנה ייבחר על בסיס נוסחת הציון המשוקלל כדלקמן:

0.4Q + 0.6P = S
כאשר: **Q** – ציון איכות של המציע, **P** – ציון הצעת המחיר, **S** – הציון הסופי

6.2 מובהר כי המזמינה רשאית להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.

6.3 המזמינה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה ביחס למהות השירות וביחס לכל סעיף וסעיף בהצעה הכספית.

6.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לאחר בדיקת ההצעות, תהיה המזמינה רשאית, אך לא חייבת, לנהל משא-ומתן עם כל המציעים או עם קבוצת המציעים הסופית שתקבע על-ידה, ולאפשר למציעים בקבוצה זו לשפר את הצעותיהם, וזאת בין היתר מתוך מטרה להוזיל ו/או לשפר את ההצעות אשר הוגשו (הליך Best & Final). בסיום המשא-ומתן יהיה כל מציע מקבוצת המציעים הסופית רשאי, במועד שתיקבע המזמינה, להגיש לתיבת ההזמנות הצעה סופית משופרת שתחליף את הצעתו המקורית. לא הגיש מציע הצעה נוספת, תהיה הצעתו הראשונה הצעה סופית.

7. **נוהל הגשת הצעה**

7.1 יש להגיש את ההצעה עד למועד הגשת ההצעות כמפורט לעיל לתיבת המכרזים של המזמינה בכתובת רחוב הנביאים 37, ירושלים.

7.2 ההצעה תוגש במעטפה סגורה וללא פרטים מזהים עליה יירשם: "**הליך התחרותי – קרן השתלמות**". ההצעה תכלול את כל המסמכים המפורטים לעיל לאחר שהושלמו בהם כל הפרטים הנדרשים להשלמה.

7.3 המזמינה תהיה רשאית לפסול על הסף הצעה שלא תוגש במועד כאמור או שתוגש שלא בהתאם לתנאי ההליך התחרותי, או לקבל אותה למרות הפגמים שנפלו בה, הכל לפי שיקול דעתה של המזמינה.

7.4 כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את מגישה מהמועד בו הוכנסה לתיבת המכרזים המיועדת להליך התחרותי הנ"ל ועד ל-90 יום לאחר מועד הגשת ההצעות. המזמינה תהא רשאית לדרוש מהמציע את הארכת תוקף הצעתו, כולה או חלקה, עד למועד אשר ייקבע על ידו.

7.5 שאלות הבהרה ניתן להפנות לכתובת המייל של איש הקשר מטעם המזמינה, עד למועד אחרון להגשת שאלות הבהרה כמפורט לעיל, בציון שם ההליך התחרותי, שמו של המציע ופרטי הקשר עמו.

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ **2.** _____ **תאריך:** _____

חותמת המציע: _____

7.6. תשובות המזמינה לשאלות ההבהרה אשר יפורסמו באתר האינטרנט של המזמינה יהוו חלק ממסמכי ההליך התחרותי. באחריות המציע לבדוק ולהתעדכן באופן שוטף בפרסומים באתר האינטרנט של המזמינה עד למועד הגשת ההצעות.

7.7. למען הסר ספק מובהר כי חל איסור מוחלט על מציע פוטנציאלי ו/או על מציע לפנות אל כל גורם אחר ו/או נוסף אצל המזמינה בקשר עם ההליך התחרותי למעט פנייה מסודרת כמפורט לעיל.

8. **<u>תנאים כלליים</u>**

8.1. מובהר, כי לא יהיה בעצם פרסום ההליך התחרותי או בקבלת ההצעות או בבחינתן התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא ייחתם על ידי המכללה והמציע הסכם ההתקשרות (**מסמך ה'**).

8.2. המכללה תהא זכאית, בכל עת, לבטל את ההליך התחרותי מכל סיבה שתמצא לנכון, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וכן תהיה המכללה רשאית – אך לא חייבת – לפרסם הליך התחרותי חדש לאחר ביטול ההליך התחרותי כאמור.

8.3. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבחור בזוכה משני במסגרת ההליך התחרותי זה. ההתקשרות תהייה עם הזוכה הראשי ובמידה ותבוטל מכל סיבה שהיא, תבחר המזמינה האם לממש ההתקשרות עם הזוכה המשני.

8.4. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל הבהרות ממי מהמציעים ו/או לקיים משא – ומתן עם מי מהמציעים ו/או לדרוש תיקונים בכל אחת מההצעות ו/או לקיים הליך של קבלת הצעות משופרות, לפי שיקול דעתה.

8.5. המזמינה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמינה רשאית להתנות את הזכייה בתנאים ללא חובת הנמקה.

8.6. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את המועדים בהזמנה זו, כולם או מקצתם, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

8.7. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לשנות, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, את נוהל בחירת ההצעה הזוכה, לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, עריכת מיון נוסף, הצבת תנאים נוספים והעמדת דרישות נוספות.

8.8. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מסמכים, מידע, התחייבויות, הוכחת יכולת וכל מידע אחר ונתונים נוספים מהמציעים, או מכל אחד מהם בכל עת, לפני הגשת ההצעות ולאחריהן.

8.9. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפנות מיוזמתה לגורמים נוספים, בכל דרך שתמצא לנכון, ולבקשם להציע הצעה.

8.10. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, לנהל תחרות או תחרויות נוספות בין המציעים, כולם או מקצתם, בכל שלב לאחר קבלת ההצעות, לרבות ניהול משא ומתן עם

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ 2. _____ תאריך: _____

חותמת המציע: _____

מציעים או מי מהם, ו/או קבלת הצעות מחיר משופרות, ו/או גילוי הצעות מחיר של מציעים למציעים אחרים, כפי שתמצא לנכון. לא יהיה בניהול משא ומתן לקבלת הצעות מחיר משופרות כדי לגרוע מתוקפה של הצעה שהוגשה לפני ניהול המשא ומתן כאמור.

8.11. המזמינה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת ו/או בקשר לפנייה זו, ובפרט בשל אי קבלת הצעתו.

8.12. המציע מצהיר, כי הוא עומד בדרישות תקנה 10(א) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), התש"ע – 2010.

8.13. כל הוצאה מכל מין וסוג שהוא, הכרוכה בהכנת ההצעה הליך התחרותי ובהשתתפות בהליך התחרותי, תחולנה על המציע בלבד. המציע לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת המזמינה בגין הוצאות אלו, וזאת אף אם ההליך התחרותי יבוטל מכל סיבה שהיא.

8.14. המזמינה רשאית בכל עת קודם למועד הגשת ההצעות, לבצע שינויים ותיקונים במסמכי ההליך התחרותי, בין אם ביוזמתה ובין אם לאור שאלות הבהרה. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך התחרותי ומתנאיו. הודעה על שינויים אלו תימסר לכל המציעים בהליך התחרותי, והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך התחרותי.

8.15. למען הסר ספק, בכל מקרה בו תימצא סתירה בין מסמכי ההליך התחרותי השונים ו/או אי בהירות לגבי מסמכי ההליך התחרותי, תקבע המזמינה את הפרשנות המחייבת. למציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה הנובעות מסתירה ו/או אי בהירות ו/או הפרשנות שנקבעה על ידי המזמינה כאמור. לא קבעה המזמינה פרשנות כאמור, הרי שתינתן עדיפות לפרשנות המטיבה עם המזמינה.

8.16. סמכות השיפוט הייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים להליך התחרותי זה, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים בלבד.

בכבוד רב,

עמותת מכללה אקדמית הדסה (ע"ר)

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ 2. _____ תאריך: _____

חותמת המציע: _____

הליך תחרותי לבחירת חברה מנהלת לקרן השתלמות לעובדי המכללה

מסמך ב' – מפרט שירות

1. **מבוא**

מפרט זה הינו התשתית הבסיסית המחייבת למתן השירות הנדרש על ידי המזמינה. המציע (או "**החברה המנהלת**") הזוכה מתחייב לשמור ולעמוד במפרט זה ברמת שירות מקצועית הגבוהה ביותר בכל עת במהלך ההתקשרות בין הצדדים. זאת גם ביחס לסעיפים שלא פורטו במפרט זה.

בכל עת לא תפחת רמת השירות המוענקת למזמינה מרמת השירות הגבוהה ביותר המקובלת בשוק או הנהוגה אצל החברה המנהלת לגבי שאר לקוחותיה באשר הם.

2. **דמי ניהול**

לעניין דמי הניהול בקרן ההשתלמות, עובדי המכללה ייהנו מדמי הניהול המופחתים שייקבעו בהליך התחרותי. מובהר כי גם עובדים שנמצאים בקופה זו עוד לפני הזכייה של המציע בהליך התחרותי ייהנו מדמי הניהול המופחתים.

3. **מתן השירותים**

3.1. החברה המנהלת תעניק למזמינה את כלל השירותים על-פי המועדים והקריטריונים הקבועים בהליך התחרותי ובהסכם ההתקשרות, על נספחיהם.

3.2. החברה המנהלת תציג איש הקשר בדרגת מנהל בכיר אשר יהיה אחראי מטעמה לכל הנושאים הקשורים להליך התחרותי זה על נספחיו, מינוי מציג אחר במקומו מותנה בתיאום עם המזמינה.

להלן פרטי איש קשר בכיר:

שם משפחה	שם פרטי	טלפון נייד	כתובת דוא"ל

3.3. לרשות עובדי המזמינה יעמוד מוקד מידע טלפוני שיפעל במשך שעות העבודה הרגילות (9:00-16:00) בימי ראשון עד חמישי.

3.4. החברה המנהלת מתחייבת כי הנציגים מטעמה, אשר יטפלו במתן השירותים, יהיו מקצועיים ומיומנים. החברה המנהלת מסכימה כי כל נציג שיספק מטעמה שירותים יחשב כשלוחה לכל דבר ועניין, ומעשיו ומחדליו יחייבו את החברה המנהלת ויהיו באחריותה בין אם הוא עובד של החברה המנהלת ובין אם לאו.

3.5. החברה המנהלת מתחייב לצרף כל עובד מהמזמינה אשר יחליט להצטרף כעמית לקרן ההשתלמות, בכל מסלול שיבחר על ידו הקיימים תחת החברה המנהלת בכפוף להוראות ההסדר התחיקתי. מובהר כי אין המכללה מתחייבת לכמות כלשהיא של עובדים שיצטרפו לקרן ההשתלמות.

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ 2. _____ תאריך: _____

חותמת המציע: _____

4. **אופן ההצטרפות לקרנות ההשתלמות**

4.1. העובדים יקבלו מידע מהמזמינה, אודות תנאי ההתקשרות עם החברה המנהלת שנבחרה במסגרת ההליך התחרותי.

4.2. תהליך ההצטרפות יעשה באמצעות אתר האינטרנט של קרן ההשתלמות וטפסים מקוונים.

4.3. החברה המנהלת מתחייבת ליצור קשר עם כל עובד של המזמינה בתוך פרק זמן של עד 3 ימים ממועד בקשתה של המכללה לצרף את העובד לקרן ההשתלמות.

4.4. בתהליך ההצטרפות, יחתום העובד על הטפסים הנדרשים (לרבות טופס העברת כספים מקרן השתלמות אחרת, לפי רצונו של העובד) לשם צירופו לקרן ההשתלמות ויקבל הסבר אודות מגוון המסלולים הקיימים. בנוסף, ימסור נציג החברה המנהלת לעובד מסמך המנקה כנדרש בחוק.

4.5. תהליך ההצטרפות ממועד פנייתו הראשונה של המכללה לא יעלה על שבוע.

4.6. העובד יקבל תוך 14 יום, הודעה בכתב (דוא"ל) כי צורף לקרן ההשתלמות בהתאם למסלול שבחר.

5. **ניהול מערך הגביה וממשקי המיכון**

החברה המנהלת מתחייבת לנהל ממשקי מיכון:

5.1. דו"ח פתיחת חשבונות – אשר יבוצע על בסיס אחת לחודש, עד ה-10 לכל חודש.

5.2. ממשק זכויות לצורך בקרת זכויות (דמי ניהול במונחים של שיעור שנתי מהצבירה) – אחת לרבעון.

5.3. ממשק גביה חוזר, הכולל פירוט קליטת ההפקדות של העמיתים לרבות פיצול לפי סעיפי הפקדות (עובד, מעסיק) והפקדות שטרם שויכו לעמיתים.

5.4. דו"ח עובדים שלא צורפו בתוך חודש ממועד פניית המכללה לקרן ההשתלמות, לרבות פירוט הסיבה לעיכוב. יבוצע בתדירות של פעם אחת לחודש.

6. **דיווחים ודרישה ללוחות זמנים**

6.1. התחייבות לפדיון כספים תוך 4 ימי עבודה, ובלבד שיועברו למשרדי החברה המנהלת המסמכים הנדרשים. למען הסר ספק, 3 הימים הראשונים בתחילת כל חודש, לא יכללו במניין ימים אלה.

6.2. התחייבות להקמת עמיתים בקרן ההשתלמות (הקמת קופה) תוך 7 ימים, ובלבד שיועברו למשרדי החברה המנהלת המסמכים התקינים הנדרשים.

6.3. העברת אישור למזמינה ולעובד על הצטרפות עמית תוך 7 ימים מיום פתיחת הקופה של העמית.

6.4. העברת אישור לעובד על פתיחת חשבון ו/או ביצוע העברה מקופה לקופה, בכפוף להוראות ההסדר התחיקתי.

6.5. למען הסר ספק, לוחות הזמנים לא יעברו על הקבוע בחוק.

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ **2.** _____ **תאריך:** _____

חותמת המציע: _____

הליך תחרותי לבחירת חברה מנהלת לקרן השתלמות לעובדי המכללה

מסמך ג –תצהיר המציע

- שמו המלא של המציע:

_____

- מספר תאגיד: _____
- שם איש הקשר מטעם המציע: _____ תפקידו: _____ טל': _____
- כתובת מלאה של המציע: _____
- כתובת דואר אלקטרוני של המציע: _____
- טל': _____ נייד: _____ פקס': _____
- ותק משנת _____ כמנהלת קרן השתלמות, עפ"י תקנון מאושר ע"י הממונה על שוק ההון, ביטוח וחסכון. סך קרנות ההשתלמות שמנהלת החברה המציעה: _____עמיתים פעילים.
- ציין מהי ההוראה הרגולטורית בנושא אבטחת מידע מטעם משרד האוצר שהנך חייב לעמוד בה. אשר בכתב כי הנך עומד בדרישות הרגולציה שהנך חייב בהן: _____

_____

_____.

- ציין האם המציע או צד קשור שלו מספק שירותי סליקה של הכספים המופקדים עבור עובדי המכללה לקופות הגמל, או נותן שירותי בקרה על הפקדתם: כן/ לא.
- ציין האם המציע או צד קשור שלו נותנים למכללה טובת הנאה כלשהי, במישרין או בעקיפין: כן/ לא.
- פרט מהו ההליך שהמציע מבצע מול חשבות השכר לצורך מתן השירותים, ומהם לוחות הזמנים:

_____

_____

_____

_____.

<u>יש לצרף דוגמא של הטפסים של המציע עליהם חותמים העובדים.</u>

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ **2.** _____ **תאריך:** _____

חותמת המציע: _____

- להלן : פירוט ממליצים מבין לקוחותינו להם אנו מספקים בשנים האחרונות שירותים בתחום באופן סדיר :

שם הלקוח:	
איש קשר:	
תפקידו:	
טלפון נייד ונייח:	
תיאור השירות:	
תקופת מתן השירות:	

שם הלקוח:	
איש קשר:	
תפקידו:	
טלפון נייד ונייח:	
תיאור השירות:	
תקופת מתן השירות:	

שם הלקוח:	
איש קשר:	
תפקידו:	
טלפון נייד ונייח:	
תיאור השירות:	
תקופת מתן השירות:	

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ **2.** _____ **תאריך:** _____

חותמת המציע: _____

תצהיר

אני הח"מ,_____, ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. תצהיר זה ניתן כחלק בלתי נפרד מהצעת חברת _____ (להלן: "**החברה**") בהליך התחרותי לבחירת חברה מנהלת קרן השתלמות לעובדי המכללה.
2. הנני משמש בתפקיד _____ אצל החברה, ומוסמך לייתן תצהיר זה בשמה.
3. הנני מתחייב כי החברה עומדת בתנאי הסף ובדרישות מפרט השירות, על פי הצעת החברה.
4. לחברה רישיון חברה מנהלת של קרנות השתלמות – כמשמעו בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), התשס"ה-2005 ואישור לקרנות ההשתלמות שבניהולה לפי החוק האמור, וכן כל אישור או רישיון אחר הנדרש על פי כל דין לשם ביצוע השירותים נשוא הליך תחרותי זה.
5. לחברה המציעה ותק של ___ שנים לפחות (נכון ל_____), כמנהלת קרן השתלמות, על פי תקנון מאושר ע"י הממונה על שוק ההון, ביטוח וחיסכון.
6. מספר העמיתים הפעילים הכולל בכל קרנות ההשתלמות שמנהל המציע הינו לפחות _____ (עמית פעיל הינו עמית שמשולמים בגינו דמי הפקדה לקרן, ברבעון האחרון טרם מועד הגשת ההצעה להליך התחרותי).
7. החברה עומדת בכל ההוראות הרגולטוריות בנוגע לאבטחת מידע מטעם משרד האוצר וכן בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 והתקנות שחוקקו מכוחו.
8. זה שמי זה חתימתי ותוכן תצהירי לעיל אמת.

_____

_____

אישור עו"ד

הנני, עו"ד _____, מאשר בזאת כי ביום _____ ל____ 2019, הופיע בפני גב'/ מר _____, שהזדהה בפני באמצעות ת.ז _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת בלבד ואת האמת כולה וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

_____

חתימה וחותמת

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ **2.** _____ **תאריך:** _____

חותמת המציע: _____

הליך תחרותי לבחירת חברה מנהלת לקרן השתלמות לעובדי המכללה

מסמך ד' – הצעת המציע

לכבוד

<u>עמותת מכללה אקדמית הדסה (ע"ר)</u>

הנדון: **<u>הצעתנו להליך התחרותי</u>**

אנו החתומים מטה לאחר שקראנו בעיון את מסמכי ההליך התחרותי מצהירים בזאת:

1. הננו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי ההליך התחרותי על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על התקשרותנו וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי מכללה אקדמית הדסה (ע"ר) (להלן – **המזמינה**) ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי ההליך התחרותי בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי ההליך התחרותי ללא כל הסתייגות או שינוי וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי הבנה או אי ידיעה כלשהי של תנאי ההליך התחרותי ואנו מוותרים בזה מראש על טענות כאמור.

2. הננו מצהירים כי בידינו כל ההיתרים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע כל התחייבויותינו על פי המכרז והסכם ההתקשרות המצורף אליו.

3. הננו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים בהליך התחרותי, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי ההליך התחרותי. אנו מתחייבים לספק את השירותים כהגדרתם בהליך התחרותי בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי ההליך התחרותי כולם יחד, לפי הצעת המחיר שהצענו והננו מקבלים על עצמנו לספק למזמינה את השירותים נשוא ההליך התחרותי לשביעות רצונה המלא של המזמינה.

4. בחתימתנו על מסמכי ההליך התחרותי, אנו מצהירים כי כל העובדות והמצגים שניתנו על ידינו במהלך הליך ההליך התחרותי, הינם נכונים ומדויקים, לרבות במועד הגשת ההצעה, ויישארו כך בכל מועד עתידי והינם חלק בלתי נפרד מהצעתנו. אנו מצהירים כי ידוע לנו שההצהרה האמורה הינה ביסוד הסכמת המזמינה להשתתפותנו ו/או לזכייתנו בהליך התחרותי וכי המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבדוק את כל המצגים האמורים (לרבות לאחר שלב ההודעה על הזוכה). ידוע לנו כי במקרה של אי התאמה מכל מין וסוג, תהא המזמינה זכאית לפסול את הצעתנו ו/או לבטל את ההתקשרות עמנו, אם נזכה בהליך התחרותי, ולא תהא לנו כל טענה לעניין זה.

5. הננו מתחייבים לקיים אחר כל התחייבויותינו על פי מסמכי ההליך התחרותי ועל פי ההסכם המצורף כ**<u>מסמך ה'</u>**, בתמורה להצעת המחיר להלן.

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ **2.** _____ **תאריך:** _____

חותמת המציע: _____

6. אנו מתחייבים להשאיר את הצעתנו ואת התחייבויותינו בכתב הצהרה והתחייבות זה בתוקפן, לא לבטלן, לא לשנותן, לא לתקנן ולא לחזור בנו מהן לפני שיעברו 180 (מאה ושמונים) ימים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בהליך תחרותי זה, ואם נוכרז כזוכים בהליך התחרותי – במשך כל תקופת ההתקשרות לפי ההסכם.

7. הננו מצהירים כי הצעתנו זו מוגשת בתום לב וללא הסכם או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות לניהול קרן השתלמות.

8. הננו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

9. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הבאים **חתומים ומלאים כנדרש** (לסימון ב-X ולמילוי הפרטים על ידי המציע) וכן כל מסמך אחר שנדרש לפי הוראות ההליך התחרותי –

שם המסמך	יש/אין
מסמך א' – הזמנה להציע הצעות;	
מסמך ב' – מפרט שירות;	
מסמך ג' –תצהיר המציע;	
מסמך ד' – הצעת המציע;	
מסמך ה' – הסכם התקשרות כאשר הוא חתום בסופו;	
כל מסמכי תשובות ההבהרה, ככל שישנם;	
כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976;	
תעודת רישום תאגיד ו/או רישום בכל מרשם הדרוש על פי דין;	
צילום רישיון חברה מנהלת של קרנות השתלמות;	

10. בכל מקום במסמכי ההליך התחרותי בו מופיע בלשון "רבים", משמעו גם לשון "יחיד", ולהיפך.

11. להלן הצעתנו עבור קרן השתלמות להלן:

פרמטר	תנאי סף	משקל באחוזים בציון המחיר המשוקלל	הצעה
שיעור דמי ניהול שנתיים מצבירה	שיעור דמי הניהול השנתי מצבירה לא יעלה על - 0.4%.	90%	_____%

ניתן לצרף מסמכים נוספים להצעת המחיר.

בכבוד רב,

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ 2. _____ תאריך: _____

חותמת המציע: _____

הליך תחרותי לבחירת חברה מנהלת לקרן השתלמות

מסמך ה' – הסכם התקשרות

ה ס כ ם

אשר נערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2019

בין

המכללה האקדמית הדסה (ע"ר)

מרח' הנביאים 37, ת.ד. 1114 ירושלים 9510325

(להלן: "**המכללה**"/"**המזמינה**")

מצד אחד

לבין

ת.ז. / ח.פ. _____

אשר כתובתה לצרכי הסכם זה הינה

_____

על-ידי _____ ת.ז. _____

המוסמך לחתום בשמה ומטעמה

(להלן: "**הספק**")

מצד שני

הואיל: והמכללה פרסמה הליך תחרותי לבחירת חברה מנהלת של קרן השתלמות ("**ההליך התחרותי**");

והואיל: והספק הגיש הצעה להליך התחרותי ("**ההצעה**") אשר העתק ממנה מצורף כ**מסמך ד'** להליך התחרותי, ואשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, ובכך הסכים לספק את השירותים בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם זה ובכל נספחיו;

והואיל: וועדת המכרזים של המכללה בישיבתה מס' ____ מיום_____ החליטה לאשר את ההתקשרות עם הספק למתן השירותים, בכפוף לקיום כל תנאי הסכם זה והוראותיו;

והואיל: והספק מצהיר כי הינו בעל הידע, המומחיות, כוח האדם, ההיתרים והרישיונות הדרושים למתן השירותים, כהגדרתם להלן, וכי אין כל מניעה חוקית ו/או חוזית ו/או אחרת להתקשרותו של הספק בהסכם זה;

והואיל: וברצון הצדדים להגדיר ולהסדיר את יחסיהם המשפטיים כמפורט בתנאי הסכם זה.

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ **2.** _____ **תאריך:** _____

חותמת המציע: _____

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר על־ידי הצדדים כדלקמן:

1. <u>כללי</u>

1.1. המבוא והנספחים להסכם זה הינם חלק בלתי־נפרד הימנו ובחזקת תנאיו.

1.2. בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרושים שלצדם, אלא אם כן משתמעת בברור כוונה אחרת:

1.2.1. "**ההסכם**"- הסכם זה, על נספחיו.

1.2.2. "**השירותים**"- שירותי ניהול לקרן ההשתלמות, הכל כמוגדר בהליך התחרותי ולפי המפורט בהסכם זה, על נספחיו, ובחלק הרלוונטי במפרט, ובהתאם להצעתו הסופית של הספק.

1.3. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי-נפרד מהסכם זה:

1.3.1 מסמכי ההליך התחרותי על נספחיהם – **<u>נספח א'</u>**;

1.3.2 הצעת המחיר – **<u>נספח ב'</u>**;

1.3.4 נספח ביטוח – **<u>נספח ג'</u>**;

1.3.5 טופס אישור עריכת ביטוח – **<u>נספח ג'1</u>**;

2. <u>מטרת ההסכם</u>

הספק יספק למכללה, את השירות, על הצד הטוב ביותר, במקצועיות ובמיומנות המיטביים, הכול בהתאם להוראות המכללה שייקבע על ידי אשת הקשר של המכללה.

3. <u>הצהרות והתחייבות הספק</u>

הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן:

3.1. כי הוא עיין בהסכם על נספחיו, וכי חתם על הסכם זה לאחר שנמסרו לו מלוא ההבהרות לשביעות רצונו בכל הקשור לתנאי ההסכם, למתן השירותים והמשתמע מהם ומביצועם.

3.2. כי יש בידו הכושר, הניסיון, המשאבים, המומחיות, הזכויות, היכולת, המיומנות, הידע המקצועי, הציוד, הכלים, כוח האדם והאמצעים הדרושים לצורך מתן השירות למכללה.

3.3. כי אין כל מניעה, חוקית, חוזית או אחרת להתקשרותו עם המכללה בהסכם זה.

3.4. כי הוא מתחייב להמשיך לספק את השירות גם בשעת חירום, למעט במקרים של נסיבות שלספק אין שליטה לגביהן.

3.5. כי ברשותו, מצוי כוח האדם המתאים, הידע והמערכות הממוחשבות הנדרשים לצורך מתן השירותים, הכל כמתחייב מהוראות הסכם זה, וכי בידו כל האישורים וההיתרים הנדרשים על-פי כל דין, לצורך מתן השירות.

3.6. כי הוא אחראי לאופן וטיב השירותים שיסופקו על-ידו ו/או על-ידי מי מטעמו.

3.7. כל סמכויות המכללה ו/או מי מטעמה הנזכרות בהסכם זה, לא ישחררו את הספק מאחריותו ומהתחייבויותיו על-פי ההסכם, לרבות אחריותו לאופן ולטיב ביצוע השירות.

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ 2. _____ תאריך: _____

חותמת המציע: _____

4. <u>התמורה</u>

4.1. הספק יהא זכאי לגבות מהכספים המנוהלים על ידו דמי ניהול כמפורט בהצעתו עבור כל עובד ועובד, דמי ניהול כמפורט בהצעתו הסופית שאושרה המצורפת להסכם זה כ**<u>נספח ב'</u>** (להלן: "**התמורה**"), ועל פי דין.

4.2. מובהר, כי התמורה מהווה תמורה סופית ומוחלטת, וכוללת את כל התשלומים, ההוצאות, המיסים, ההיטלים והאגרות הכרוכים במתן השירותים, והספק לא יהא זכאי לכל תמורה נוספת מעבר לנ"ל, לא מהמזמינה ולא מהעובדים.

5. <u>תקופת ההתקשרות</u>

5.1. תקופת ההתקשרות עם הספק הינה ל-5 שנים, שתחילתה במועד חתימת הצדדים על הסכם זה (להלן: "**תקופת ההסכם**" ו/או "**תקופת ההתקשרות**").

5.2. למרות האמור לעיל, המכללה תהא רשאית בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות להביא הסכם זה, כולו או חלקו, לידי סיומו המוקדם, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי וללא צורך בנימוק החלטתה, ולספק לא תהא כל טענה ו/או תביעה בקשר עם החלטה זו. במקרה כאמור, תודיע על כך לספק לפחות 60 יום מראש.

5.3. במידה ויופסק ההסכם מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק להעביר כל מידע שיתבקש ואשר קיים בידו, בכתב ובעל פה, לא יאוחר מ30 יום מיום מסירת ההודעה על כך, למי שיתבקש, כדי לאפשר המשך טיפול מלא לעובדי המזמינה בצורה שוטפת ומלאה.

5.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל אחד מהמקרים, המנויים להלן, תהא המכללה רשאית לבטל את ההסכם ולסיים את ההתקשרות עם הספק באופן מידי, וזאת מבלי שלספק תהא טענה ו/או דרישה כלשהי בקשר לכך:

5.4.1. אם הספק הפר הוראה יסודית כלשהי מהוראות הסכם זה ולא תיקן את ההפרה תוך הזמן הנקוב בהודעת המכללה;

5.4.2. אם הוגשה כנגד הספק ו/או על ידו בקשת פירוק ו/או אם ניתן כנגדו צו פירוק ו/או צו להקפאת הליכים או מונה כונס נכסים לנכסי הספק, לרבות כונס נכסים זמני, והליכים כאמור לא בוטלו בתוך 60 יום;

5.4.3. אם הצהרה מהצהרות הספק תתגלה כלא נכונה או כלא מלאה ו/או הפכה ללא נכונה או ללא מלאה במהלך תקופת ההתקשרות;

5.4.4. במקרה של שינויים רגולטוריים מהותיים.

5.5. הצדדים מצהירים, כי הפיצויים המוסכמים כאמור נקבעו מתוך אומדנה זהירה של הנזק אשר עלול להיגרם למכללה עקב הפרתו ו/או הפרתו היסודית של ההסכם, כמפורט לעיל, וכי הספק יהיה מנוע מלטעון להיפוכו של דבר.

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ 2. _____ תאריך: _____

חותמת המציע: _____

5.6. ביטול ההסכם על ידי המכללה ייעשה באמצעות הודעה בכתב לספק, והביטול ייכנס לתקפו במועד שתקבע המכללה בהודעה.

5.7. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות הקיימת לצדדים בהתאם לחוק החוזים (תרופות בשל הפרה הסכם) התשל"א-1970, לרבות סיומו המידי של ההסכם בשל הפרתו היסודית על-פי הוראות ההסכם או על פי דין.

6. <u>רישיונות והיתרים</u>

6.1. הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולקבל ולהחזיק ברשותו את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הדרושים על פי דין, לצורך קיום השירות והפעלתו, הספק מתחייב לגרום לכך שכל הנ"ל יהיו בעלתי תוקף ולשאת בכל התשלומים הכרוכים בהם, על חשבונו הוא, במשך כל תקופת ההתקשרות.

6.2. הפרת סעיף זה תהווה הפרה יסודית.

7. <u>פרסום, שמירת סודיות ואבטחת מידע</u>

7.1. הספק מתחייב לשמור על סודיות, ולא להעביר, למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה בקשר עם ביצוע ההסכם או השירות או ידיעה שהגיעה אליו בתוקף או במהלך או אגב ביצוע ההסכם או מתן השירות, תוך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתה או לאחר סיומה.

7.2. הספק מצהיר, כי ידוע לו שהפרת ההתחייבות האמורה מהווה עבירה לפי ס' 118 לחוק העונשין התשל"ז-1977.

7.3. על פרסום בקשר להסכם זה ו/או שימוש בשמה של המכללה, לרבות בסימני המסחר שלה, כפופים לקבל אישורה מראש ובכתב של המכללה.

7.4. **<u>דרישות לסודיות:</u>**

הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן:

7.4.1. לשמור על סודיות מוחלטת ביחס לכל המידע שנכלל במסמכי ההסכם וכן ביחס לכל מידע על ושל המכללה, עובדיה, מבוטחיה, שיטות עבודותיה, נתוניה הכספיים, מידע על ספקיה, מידע רפואי, מידע ניהולי, מידע עסקי, מידע פיננסי וכיו"ב, נתונים אשר יגיעו לידיעתו במסגרת ביצוע התחייבויות הספק על פי האמור במסמכי הסכם זה (להלן: "**המידע**").

7.4.2. למנוע כל פרסום ו/או גילוי של המידע בכל דרך שהיא ובכל זמן שהוא, אלא אם קיבל אישור ספציפי, לכל נושא בנפרד, בכתב, מאת המכללה ובהתאם לאישור שניתן.

7.4.3. לעשות את הסידורים הדרושים לשמירת המידע, להגביל את הגישה למידע אך ורק לעובדי הספק המורשים לכך, ולדאוג לכך שכל עובדי הספק, נותני שירותים והמועסקים על ידו ומטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם יחתמו על כתב התחייבות אישי לשמירת סודיות כלפי הספק (בכל עת), בנוסח המחייב אותם לעמוד

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ 2. _____ תאריך: _____

חותמת המציע: _____

בהתחייבויות הספק לשמירת סודיות המפורטות בהסכם זה, וכל כלפי המכללה (בהתאם לדרישה מפורשת ולנוסח שיומצא על ידי המכללה).

מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי הספק יהא אחראי כלפי המכללה למילוי האמור על ידי עובדיו ו/או הפועלים מטעמו או עבורו.

7.4.4. חובת שמירת הסודיות המפורטת לעיל לא תחול על:

7.4.4.1. מידע שהיה בידי הספק ו/או בידי עובדיו ו/או נותני השירות מטעמו טרם ההתקשרות בהסכם זה שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות;

7.4.4.2. מידע שנתקבל מצד ג' באופן עצמאי שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות;

7.4.4.3. מידע שהפך לנחלת הכלל שלא בגין התחייבויות לסודיות של הספק;

7.4.4.4. מידע שחובה לגלותו על פי דין או על פי צו מרשות שיפוטית מוסמכת, ובלבד שהספק הודיע למכללה ללא דיחוי אודות צו כאמור, ואפשר לה להתגונן מפניו.

7.4.5. כי ידוע לו והוא מסכים שכל המידע הוא בבעלותה הבלעדית של המכללה, וכי הספק לא יהא רשאי לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך ביצוע ההסכם.

7.4.6. כי ידוע שייתכן והוא ייחשף גם למידע רגיש ביותר, לרבות מידע אשר קיימת לגביו התחייבות מפורשת או משתמעת של המכללה כלפי צדדים שלישיים לשמור עליו בסודיות, ואשר גילויו לאחרים או שימוש בו שלא לצורך ביצוע ההסכם עלול לגרום למכללה נזקים והפסדים ולהפרת התחייבות לשמירת המידע בסודיות, וכי הספק מודע לכך שהמידע הינו חלק מנכסיה של המכללה.

7.4.7. כי ידוע לו הוראות הדין הקובעות את חובת שמירת הסודיות, והוא מודע לסנקציות האזרחיות והפליליות (בנוסף לצעדים בגין הפרת ההסכם) להן הוא צפוי אם הוא או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו יפר הוראות אלו, לרבות אך לא רק הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו, חוק זכויות החולה, התנ"ו-1966 וכל דין רלוונטי נוסף.

7.5. **<u>דרישות אבטחת מידע</u>**

הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן:

7.5.1. לעמוד בכל דרישות אבטח מידע המצויות בהליך התחרותי וכפי שיעודכנו מעת לעת בהתאם לדרישות רגולטוריות הרלוונטיות לנושא ההליך התחרותי.

7.5.2. כחלק משלב ההטמעה, המכללה רשאי לבצע מבדק סיכוי אבטחת מידע כולל, אך לא מוגבל, לבחינת סיכוי אבטחת מידע ביישום, ברשת, ובמבדק חדירה ממשקים פנימיים

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ 2. _____ תאריך: _____

חותמת המציע: _____

וחיצוניים. הספק מתחייב לטפל בסיכוני האבטחה המטרפדים עמידת המכללה דרישות חוק, תקן ורגולציה.

7.5.3. ימסור דיווח למכללה על כל אירוע/חשד לאירוע אבטחת מידע, בטווח זמן סביר מרגע איתורו ע"י הספק, לרבות חשד של חשיפת מידע אישי/רפואי על עובדי המכללה לגורמים שאינם מורשים.

7.5.4. הספק יקיים את חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 ותקנותיו והנחיות הרשות למשפט טכנולוגיה ומידע והוראות והנחיות משרד האוצר לרבות הממונה על שוק ההון, הרלוונטיות למערך טכנולוגיית המידע, לאבטחתו ולתהליכי העבודה נשוא הסכם זה.

סעיף זה, על כל סעיפי המשנה שלו, הינו סעיף עיקרי בהסכם אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

8. <u>נזיקין ואחריות</u>

8.1. הספק יהא אחראי על פי דין לכל נזק ו/או אובדן ו/או פגיעה ו/או הפסד לגוף ו/או לרכוש, מכל סוג וללא יוצא מן הכלל שייגרמו למכללה ו/או למי מטעמה ו/או לעובדיה ו/או לצד שלישי כלשהו, עקב ו/או בקשר עם השירותים נשוא הסכם זה.

8.2. הספק מתחייב בזאת לשפות ולפצות באופן מלא את המכללה בכל סכום אשר יידרש ו/או ייתבע ו/או ייפסק לחובתה בקשר לנזקים דלעיל, לרבות הוצאות בורר, הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, ובגין כל הוצאה ונזק אשר יגרמו למכללה כתוצאה מהנזקים דלעיל, וזאת על-פי דרישה ראשונה.

8.3. הספק מתחייב לשמור ולקיים באופן קפדני ומדוקדק את כל החוק, התקנות, הצווים, ההוראות והתקנים המתייחסים לשירותים הניתנים על ידו על פי ההסכם. למעלה מן הצורך יובהר, כי הספק מתחייב למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1995 ואחר כל הצוות והתקנות שהותקנו על פיו, ובעיקר, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שהספק, כל עובדיו ו/או שליחיו ו/או משמשיו ו/או קבלני המשנה שלו ועובדיהם שיועסקו במתן השירות, לרבות אלה שיעסקו בעבודות האמורות באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ההתקשרות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוק הנ"ל.

8.4. הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו מתחייבים שלא לתבוע את המכללה ו/או את עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שייגרם על-ידי המכללה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה לזוכה ו/או לעובדיו ו/או מי מטעמו, בין לגופו ובין לרכושו.

9. <u>ביטוח</u>

9.1. מבלי לגרוע מאחריות הספק לפי הסכם זה או לפי דין, מתחייב הספק למלא אחר הוראות הביטוח המופיעות ב"נספח הביטוח" ב"אישור עריכת הביטוח" המצורפים להסכם זה ומסומנים כ"<u>**נספח ג'**</u>" ו"<u>**נספח ג'1**</u>" – בהתאמה.

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ 2. _____ תאריך: _____

חותמת המציע: _____

10. אי-תחולת יחסי עובד-מעביד

10.1. הספק מצהיר, כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין הספק ו/או מי מטעמו לבין המכללה יחסי עובד-מעביד, וכי כל העובדים שיועסקו מטעם הספק לצורך ביצוע התחייבויותיו על-פי הסכם זה יהיו וייחשבו עובדים של הספק בלבד, ולא יהיו בין הספק ו/או עובדיו ובין המכללה כל יחסי עובד-מעביד.

10.2. כל התשלומים מכל מין וסוג מכוח כל דין ו/או הסכם לעובדי הספק יחולו על הספק וישולמו על-ידו, והמכללה לא תהיה אחראית לכך בכל צורה ואופן שהוא.

11. העדר בלעדיות

11.1. הספק מצהיר בזה, כי הוא מסכים לכך שההרשאה שניתנה לו על ידי המכללה לספק את השירות אינה הרשאה בלעדית, וכי יכול להיות וקיים גוף נוסף המפעיל ומקיים שירות דומה ו/או מקביל עבור המכללה.

11.2. הספק מצהיר, כי אין בהסכם זה כדי לחייב עובד כלשהו של המכללה לרכוש ממנו שירות כלשהו.

12. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט הייחודית לגבי כל עניין הנובע מהסכם זה תהיה בבתי־המשפט המוסמכים בירושלים בלבד.

13. כללי

13.1. הסכם זה מהווה ביטוי מלא ושלם של הסכמות הצדדים והוא מבטל כל הסכם קודם בכתב או בעל-פה. שינוי מתנאי הסכם זה לא יהיה תקף אם לא נעשה בכתב ונחתם על-ידי שני הצדדים. הימנעות מדרישה לקיום חיוב לפי הסכם זה לא תקים טענת מניעות או ויתור.

13.2. אין שינוי בהסכם, ואין ויתור על זכות מזכויות הצדדים לפיו, אלא בכתב.

13.3. כתובות הצדדים להסכם זה הנן כמפורט ברישא של ההסכם. כל הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 48 שעות מיום משלוחה בדואר, במכתב רשום, לפי הכתובת של הצד הנמען.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
המכללה	**הספק**

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ **2.** _____ **תאריך:** _____

חותמת המציע: _____

נספח ג' - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הספק קיימת (ולעניין ביטוח חבות מוצר, למשך שלוש שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ג1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל. ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך כל תקופה נוספת לאחר תום תקופת ההתקשרות ועד לתום תקופת ההתיישנות.
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המכללה, על הספק להמציא לידי המכללה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הספק. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המכללה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
בכל פעם שמבטח הספק יודיע למכללה, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המכללה או מי מטעם המכללה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למכללה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המכללה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המכללה או על מי מטעם המכללה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הספק פוטר את המכללה ואת הבאים מטעם המכללה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המכללה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המכללה וכלפי הבאים מטעם המכללה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ **2.** _____ **תאריך:** _____

חותמת המציע: _____

לנזק בזדון. כמו כן, לעניין ביטוחי חבויות, יורחב שם המבוטח לכלול את המזמינה, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח.

8.

9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.

10. מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המכללה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה .

11. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם**. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המכללה מאת הספק בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ **2.** _____ **תאריך:** _____

חותמת המציע: _____

תאריך: _____

לכבוד

עמותת מכללה אקדמית הדסה (ע"ר)

(להלן: "**המכללה**")

הנדון: **נספח ג1 אישור עריכת ביטוחים - הליך תחרותי לבחירת חברה מנהלת לקרן השתלמות** הננו מאשרים בזאת כי ערכנו את הביטוחים המפורטים להלן על שם_____ (להלן: "**הספק**") לרבות בקשר עם מתן שירותים בתחום קרן ההשתלמות וכן כל השירותים הנלווים בקשר עם ההסכם שנערך ביניכם לבין הספק (להלן: "**השירותים**" ו"**ההסכם**") וזאת לתקופה המתחילה ביום _____ ומסתיימת ביום_____ (להלן: " **תקופת הביטוח**").

1. **ביטוח חבות מעבידים-** ביטוח חבות הספק כלפי עובדיו המועסקים על ידו ומטעמו על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ם-1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לכל עובד כתוצאה מתאונה או מחלה תוך כדי ועקב ביצוע השירותים, בגבול אחריות של 6,000,000 ₪ לאירוע ובסה"כ 20,000,000 ₪ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לשפות את המכללה, עובדיה ומנהליה במקרה ויקבע כי נושאים בחובות מעביד כלפי מי מעובדי הספק.

פוליסה מספר _____

2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי-** ביטוח חבות הספק על פי דין, בגין פגיעה ו/או אובדן ו/או נזק שייגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף כלשהו, לרבות המכללה ו/או עובדיה ו/או מי שפועל מטעמה, בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים על ידי הספק ו/או הפועלים מטעמו, בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ לאירוע ובסה"כ לתקופת הביטוח. הפוליסה תורחב לשפות את המכללה בגין אחריותה למעשי /או מחדלי הספק ו/או מי מטעמו וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת, לפי ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח. רכוש המכללה ו/או עובדיה ייחשבו כרכוש צד שלישי.

פוליסה מספר _____

3. **ביטוח אחריות מקצועית-** המבטח את חבות הספר על פי דין בגין מעשה ו/או מחדל מקצועי ו/או הפרת חובה מקצועית ו/או טעות שמקורה ברשלנות, מחדל או השמטה של הספק ו/או עובדיו ו/או מנהליו וכל הפועלים מטעמו, אשר ארע תוך כדי ו/או עקב מתן השירותים ו/או במהלכם ו/או במסגרתם בגבול אחריות של 6,000,000 ₪ לאירוע ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לשפות את המכללה בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי הספק ו/או מי מטעמו וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת, לפי ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח אך למעט חבות המכללה כלפי הספק.

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ 2. _____ תאריך: _____

חותמת המציע: _____

הביטוח הניתן בסעיף זה חופשי מכל סייג ו/או מגבלה בדבר: אובדן מסמכים, אובדן שימוש, איחור או עיכוב בביצוע השירותים (שהינם ו/או עקב "מקרה ביטוח" מכוסה), פגיעה במוניטין וכן חריגה מסמכות ופגיעה בפרטיות שנעשו בתום לב. כן יורחב הביטוח לכסות את אחריותו של הספק בגין אי יושר עובדים.

הננו מאשרים בזאת, כי ניתנו שירותים כלשהם על ידי הספק למכללה לפני חתימת ההסכם יחול הביטוח לפי הפוליסה הנ"ל למפרע ממועד תחילת מתן השירותים כאמור, אף אם חל מועד זה לפני מועד תחילת הפוליסה, אל לא לפני_____.

במקרה שהביטוח בחברתנו יבוטל או לא יחודש מסיבה כלשהי, מוסכם כי הפוליסות תחול תקופת גילוי נזקים ותביעות מוארכת, למשך 6 חודשים נוספים מהמועד בו פג תוקף הביטוח בחברתנו וכל אירוע שיארע בתקופת הביטוח ושעליו תימסר הודעה במהלך תקופת הגילוי המוארכת, ייחשב לכל נושא וענין כאירוע עליו נמסרה ההודעה במהלך תקופת הביטוח.

פוליסה מספר_____

כללי

4. הספק לבדו אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקודות בפוליסות הביטוח המפורטות לעיל.

5. בביטוחים המפורטים לעיל מצוין במפורש כי ביטוחים אלו קודמים לכל ביטוח הנערך ע"י המכללה וכי אנו מוותרים על כל דרישה ו/או טענה בדבר שיתוף ביטוחי עם המכללה.

6. אנו מוותרים בזאת על זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המכללה ועובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

7. ההשתתפות העצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת, לא תעלה ע"ס -.20,000 ₪.

8. אנו מאשרים כי הביטוחים דלעיל לא יבוטלו ו/או ישונו באופן המצמצם את הכיסוי הביטוחי מכל סיבה שהיא במשך כל תקופת הביטוח מבלי שניתנה למכללה הודעה על כך בדואר רשום 30 יום מראש.

בכפוף לתנאים ולהסתייגויות של הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על ידי האמור לעיל.

_____ _____

שם ותפקיד החותם חתימה וחותמת חברת הביטוח

חתימת מורשי חתימה המוסמכים מטעם המציע: 1. _____ **2.** _____ **תאריך:** _____

חותמת המציע: _____